

ผลการดำเนินงานของหน่วยงานในการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหาร และ
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เมื่อวันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2569 องค์การบริหารส่วนตำบลควนทองได้ดำเนินกิจกรรมประกาศ
เจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และ กิจกรรม
ส่งเสริมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดย นายสรวิทย์ แพลื้อ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลควนทอง นายพิชุล ใจกว้าง เลขานุการนายกอบต.ควนทอง นายศรีโรจ คงทะเล ปลัดอบต.ควนทอง
พร้อมบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลควนทอง ได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบาย และความรู้
ความเข้าใจในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในองค์การ
บริหารส่วนตำบลควนทอง มีคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติ
หน้าที่ทุกกรณี ตลอดจน การส่งเสริมจริยธรรม โดยแนะแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts เป็นการปลูกจิตสำนึกการ
ทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร อันสอดคล้องกับ
มาตรฐานทางจริยธรรม



๒. การประกาศหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

สรุปหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

A BRIEF GUIDE TO GIFT REGULATIONS FOR GOVERNMENT OFFICIALS

กฎเหล็ก 3 ข้อ (NO GIFT POLICY)



NO GIFT



ไม่รับ, ไม่ขอ



ไม่ให้

สภานิติบัญญัติแห่งชาติขอการทรัพย์สินอื่นใด
เนื่องมาจากตำแหน่งหรือหน้าที่การงาน ไม่ทำด้วยความจงใจ

ข้อยกเว้นการรับ (ตามธรรมจรรยา)

1. จากญาติ (RELATIVES)



รับได้ตามฐานานุรูป
(PROPER STANDING)

2. จากบุคคลอื่น (NON-RELATIVES)



รับได้ ไม่เกิน 3,000 บาท ต่อคน/ต่อโอกาส
(MAX 3,000 BAHT PER PERSON/OCCASION)

ขั้นตอนเมื่อของขวัญมูลค่าเกิน 3,000 บาท! (IF > 3,000 BAHT)

1 รายงานภายใน 30 วัน (REPORT WITHIN 30 DAYS)



รายงานภายใน 30 วัน
(REPORT WITHIN 30 DAYS)

2 รอผลวินิจฉัย (WAIT FOR DECISION)



รอผลวินิจฉัย
(WAIT FOR DECISION)

3 ปฏิบัติตามคำสั่ง (ACT ON INSTRUCTIONS)



อนุมัติ → เก็บไว้ได้
(APPROVED → KEEP)



ไม่อนุมัติ → ส่งมอบหน่วยงาน
(DISAPPROVED → HAND OVER TO AGENCY)

บทลงโทษ



ฝ่าฝืนมีโทษ!
(VIOLATIONS HAVE PENALTIES)



จำคุกสูงสุด 3 ปี หรือ
ปรับไม่เกิน 60,000 บาท
หรือ ทั้งจำทั้งปรับ
(MAX 3 YEARS JAIL, OR
MAX 60,000 BAHT FINE, OR BOTH)



โทษวินัยร้ายแรง
(SERIOUS DISCIPLINARY PENALTY)

อ้างอิง: ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.